

## Formulário de Resposta aos recursos - CES F08 OPERADOR DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Questão	Justificativa	Conclusão (Deferido ou Indeferido)	Resposta Alterada para:
TIPO 1: 28 TIPO 2: 29 TIPO 3: 26	<p>A alternativa correta é a (C) Utilizar papel rascunho para cópias internas e impressões de teste, e utilizar a impressão frente e verso.</p> <p>Esta questão aborda os princípios da sustentabilidade, eficiência administrativa e zelo pelo patrimônio público, o que envolve não gerar prejuízo ao erário. A alternativa (C) é a única que atende simultaneamente aos dois pilares mencionados no enunciado: economia de recursos (papel e insumos) e conservação.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Economia de Recursos: Ao imprimir em frente e verso, o consumo de papel é reduzido em até 50%. O uso de rascunhos para documentos internos evita o desperdício de folhas novas em processos que não exigem formalidade.</li> <li>• Sustentabilidade: Reduz a geração de resíduos e o impacto ambiental da instituição.</li> </ul> <p>Por que as outras alternativas estão incorretas?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (A) Equipamentos ligados 24h: Incorreta. Isso gera um gasto desnecessário de energia elétrica e acelera o desgaste dos componentes eletrônicos dos aparelhos, indo contra a conservação do patrimônio.</li> <li>• (B) Trocar toner abaixo de 50%: Incorreta. Trocar o cartucho na metade da sua capacidade é um desperdício grave de recursos financeiros. A recomendação é utilizar o insumo até o final ou até que a qualidade da impressão seja comprometida.</li> <li>• (D) Imprimir todos os e-mails: Incorreta. É uma prática antieconômica e burocrática. A cultura digital moderna prioriza o armazenamento em nuvem ou servidores, imprimindo apenas o estritamente necessário.</li> <li>• (E) Instalação de softwares por terceiros: Incorreta. Além de não ter relação com a economia de impressão, representa um grave risco à segurança cibernética e à integridade do patrimônio tecnológico da repartição.</li> </ul>	INDEFERIDO	GABARITO MANTIDO

TIPO 1: 29 TIPO 2: 23 TIPO 3: 30	<p>A alternativa apontada como correta no gabarito preliminar é a (D). Entretanto, após análise dos recursos, a Banca decide pelo deferimento dos recursos interpostos. O chamado “tripé de identificação e retorno”, no caso, os elementos essenciais podem variar de acordo com a cultura da organização, bem como área de atuação. Com base nisso, outras informações podem ser essenciais, conforme o caso: além do nome de quem ligou, a empresa (ou grupo do qual faz parte), setor, assunto, número de protocolo, unidade da federação, etc. Por fim, a Banca entende que a alternativa não abarca de forma satisfatória todos os elementos essenciais em um atendimento telefônico profissional, pois há contextos nos quais seria preciso elencar mais elementos essenciais que o operador deve registrar.</p>	DEFERIDO	ANULADA
--	---	----------	---------